

**Nazwa usługi:****ZGŁOSZENIE ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTU LUB JEGO CZĘŚCI****Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zmianami)  
Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 ze zmianami)  
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 735 ze zm.)  
Ustawa z 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.)  
Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 12 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części ( Dz. U. z 2021, poz. 298)

**Wymagane dokumenty:**

1. Zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części (w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego druk obowiązujący PB-18).
2. Załączniki:
  - opis lub rysunek określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic nieruchomości (działki budowlanej) i innych obiektów budowlanych na działce wnioskodawcy i działkach sąsiednich, z oznaczeniem części obiektu, w której zamierza się dokonać zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego,
  - zwięzły opis techniczny określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego, jego konstrukcję, dotychczasowe i zamierzone przeznaczenie wraz z danymi techniczno-użytkowymi, w tym wielkościami i rozkładem obciążeń, a w razie potrzeby również danymi technologicznymi,
  - rysunki niezbędne do określenia charakterystyki techniczno – użytkowej obiektu lub jego części
  - oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (druk PB-5),
  - w zależności od potrzeb – pozwolenia, uzgodnienia lub opinie lub ich kopie wymagane odrębnymi przepisami,
  - zaświadczenie lub kopię zaświadczenia burmistrza o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub jej kopię w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
  - ekspertyzę rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych w przypadku zmiany warunków bezpieczeństwa pożarowego,
  - upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.

**Opłaty:**

## Opłaty skarbowe:

- złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii -17zł (z chwilą złożenia dokumentu)
  - w przypadku wydania zaświadczenia 17zł (z chwilą złożenia wniosku)
- Zwolnione z opłat zaświadczenia w sprawach mieszkaniowych, budynków przeznaczonych na cele naukowe, socjalne, kulturalne  
Opłatę należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Pisz lub na konto Urzędu Warmińsko-Mazurski Bank Spółdzielczy O/Pisz nr 28 9364 0000 2002 0007 2065 0001

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

Brak odpowiedzi w terminie 30 dni oznacza przyjęcie zgłoszenia (nałożenie obowiązku uzupełnienia zgłoszenia wstrzymuje bieg terminu 30 dni).

**Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:**


Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Budownictwa

ul. Warszawska 1, pok. 15  
12-200 Pisz  
(087) 425 46 71

Poniedziałek – Piątek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>  
Tomasz Kakowski

**Tryb odwoławczy:**

Znajduje zastosowanie jedynie w przypadku sprzeciwu wyrażone w formie decyzji.  
Za dzień wzniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji w placówce pocztowej lub dzień wprowadzenia do systemu teleinformatycznego.  
Odwołanie od decyzji wnosi się do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Piskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.  
Zgodnie z art. 127a kodeksu postępowania administracyjnego w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się praw do odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.  
Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się praw do odwołania przez ostatnią ze stron, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

	<b>KARTA USŁUG NR: 6/WZB</b>	Strona nr 1
	<b>WYDZIAŁ: ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO I BUDOWNICTWA</b>	Stron 2
		Wersja 14

**Uwagi:**

Zgłoszenia należy dokonać przed wykonaniem zmiany sposobu użytkowania obiektu lub jego części. Zmiana może nastąpić, jeżeli w ciągu 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia organ nie wniesie sprzeciwu i nie później niż po upływie 2 lat od doręczenia zgłoszenia.

**Miejsce na notatki:**