



KARTA USŁUG NR: 10/WZB

WYDZIAŁ: ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO I BUDOWNICTWA

Strona nr 1

Stron 1

Wersja 9

**Nazwa usługi:**

**POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ**

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23 z późn. zmianami)  
Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462 z późn. zmianami)  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. 2016 r., poz. 1493 z późn. zm.)  
Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zmianami)  
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2016r., poz. 23 z późn. zm.)

**Wymagane dokumenty:**

Wniosek o pozwolenie na rozbiórkę (druk w wydziale lub na stronie internetowej druk nr B-1, B-4).

Załączniki:

- zgoda właściciela obiektu (oryginał),
- szkic sytuacyjny obiektu budowlanego (oryginał),
- dane techniczne obiektu,
- opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
- pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów wymagane przepisami szczegółowymi,
- w zależności od potrzeb - projekt rozbiórki obiektu /wykonany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia/,
- upoważnienie udzielone osobie pełnomocnika działającego w imieniu inwestora (oryginał).

**Opłaty:**

Opłatę skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii – 17zł (z chwilą złożenia dokumentu)

- za pozwolenie na rozbiórkę obiektu - 36 zł

Opłacie skarbowej nie podlega pozwolenie w sprawach mieszkaniowych, budowy obiektów uszkodzonych w skutek robót górniczych lub klęsk żywiołowych, budynków służby zdrowia, przeznaczonych na cele naukowe, socjalne i kulturalne.

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

Termin odpowiedzi do 65 dni. – 3 tygodnie (średni termin załatwienia sprawy)

**Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:**

Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Budownictwa

ul. Warszawska 1 pok. 16

12-200 Pisz

(087) 4254672

Poniedziałek – Piątek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

Jerzy Tańcula, Ryszard Gajda

**Tryb odwoławczy:**

Odwołanie wnosi się do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Piskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

**Uwagi:**

**Miejsce na notatki:**

**Opłatę skarbową należy uiścić:**

**W kasie Urzędu Miejskiego w Pisz lub na konto Urzędu Warmińsko-Mazurski Bank Spółdzielczy O/Pisz  
nr 28 9364 0000 2002 0007 2065 0001**