

**Nazwa usługi:****WYDANIE WTÓRNIKA PRAWA JAZDY, ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W PRAWIE JAZDY****Podstawa prawna:**

- Ustawa o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2011 Nr 30 poz 151 z późn.zm);
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i z dnia 16 kwietnia 2012 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz. U. 2012, poz. 447);
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2.08.2012 w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. Z 2012 r poz. 973);
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31.07.2012 w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. Z 2012r, poz 1005).

1. Zmiana danych umieszczonych w posiadanym prawie jazdy tzn. zmiana nazwiska, adresu, terminu ważności lub wynikająca ze stanu zdrowia kierowcy:**Wymagane dokumenty:**

- wniosek o wydanie wtórnika prawa jazdy;
- dowód osobisty (do wglądu);
- jedna wyraźna, aktualna i kolorowa fotografia o wymiarze 3,5cmx4,5cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, lewy półprofil z widocznym lewym uchem;
- prawo jazdy (do wglądu);
- kserokopia posiadanego prawa jazdy;
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy - 100 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna;
- cudzoziemiec dołącza kserokopię karty pobytu, wizy, innego dokumentu lub potwierdzenia o pobycie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powyżej 185 dni;
- orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do kierowania pojazdem (w przypadku przedłużenia ważności dokumentu);
- orzeczenie psychologiczne stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem (przy kat. C1, C, D1, D, C1+E, C+E, D1+E, D+E) - o ile jest wymagane.

Jeżeli wnioskodawca nie posiada jeszcze dowodu osobistego potwierdzającego nowe dane, do wniosku można dołączyć dotychczasowy dokument tożsamości wraz z dokumentem poświadczającym nowe dane (w zależności od przypadku może to być np. odpis aktu małżeństwa lub decyzja Urzędu Stanu Cywilnego o zmianie nazwiska lub imienia lub poświadczenie zameldowania na nowy adres).

2. Utrata lub zniszczenie prawa jazdy:**Wymagane dokumenty:**

- wniosek;
- dowód osobisty (do wglądu);
- jedna wyraźna, aktualna fotografia o wymiarze 3,5 cm x 4,5 cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, lewy półprofil z widocznym lewym uchem;
- oświadczenie o utracie dokumentu prawa jazdy (do pobrania w Wydziale Komunikacji i Transportu) (w przypadku zagubienia również dowodu osobistego należy dostarczyć z Urzędu Miasta zaświadczenie o utracie dowodu osobistego);
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy - 100 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna;
- cudzoziemiec dołącza kserokopię karty pobytu, wizy, innego dokumentu lub potwierdzenia o pobycie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powyżej 185 dni.

3. Przy wydaniu prawa jazdy w związku z wygaśnięciem terminu jego ważności, w przypadku gdy termin ten nie został ustalony na podstawie orzeczenia lekarskiego:**Wymagane dokumenty:**

- wniosek;
- kserokopia posiadanego prawa jazdy (oryginał do wglądu);
- jedna wyraźna, aktualna fotografia o wymiarze 3,5 cm x 4,5 cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, lewy półprofil z widocznym lewym uchem;
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy – 100 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna.



KARTA USŁUG NR: 25/KOM

WYDZIAŁ: KOMUNIKACJI I TRANSPORTU

Strona nr 1

Stron 2

Wersja 2

W przypadku pobrania wniosku z Internetu należy go wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4 w układzie poziomym).

Opłaty:

Za wydane prawo jazdy należy uiścić opłatę w wysokości 100,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 100,00 zł oraz opłata ewidencyjna 0,50 zł) na konto Starostwa Powiatowego w Pisz nr konta **58 9364 0000 2002 0840 0015 0005 (warunkiem uznania opłaty bądź przelewu jest prawidłowe opisanie na dokumencie płatniczym podstawy opłaty, na którą każdorazowo składa się opłata komunikacyjna i opłata ewidencyjna w kwotach wymienionych powyżej).**

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Wydanie wtórnika prawa jazdy następuje w drodze **decyzji administracyjnej** w terminie do 30 dni od daty złożenia wymaganych dokumentów.

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

Wydziału Komunikacji i Transportu
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz
tel. (87) 425-47-12
fax: (87) 425-47-11

**Poniedziałek – Piątek 8⁰⁰-14⁰⁰
Punkt obsługi interesanta pok. nr 11 - parter**

Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej wydania przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pisz.
Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

Uwagi:

Miejsce na notatki: