

**Nazwa usługi:****UDOSTĘPNIENIE DANYCH OBJĘTYCH REJESTREM CEN I WARTOŚCI NIERUCHOMOŚCI (ZBIÓR DANYCH LUB WYCIĄG Z REJESTRU)****Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
2. Ustawa z dnia 5 czerwca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 09.07.2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty.
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
7. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek /według wzoru: załącznik nr 3 - P wraz z formularzem uszczegóławiającym P4 do Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 09.07.2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty. (Dz. U. z 2014 r., poz. 917).
2. Świadczenie nadania uprawnień zawodowych w zakresie szacowania nieruchomości nadanych przez Ministra właściwego do spraw budownictwa, lokalnego planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa (do wglądu).

Opłaty:

| Lp. | Nazwa materiału zasobu | Jednostka rozliczeniowa | Stawka podstawowa | Współczynniki korygujące LR, PD, AJ |
|-----|--|--|-------------------|--|
| 1.* | Zbiór danych rejestru cen i wartości nieruchomości w postaci elektronicznej | nieruchomość będąca przedmiotem transakcji albo wyceny | 6,0 zł | 1. LR przyjmuje wartość: 1) 1,0 – dla Ljr nie większej niż 10; 2) 0,5 – dla Ljr większej niż 10 ale nie większej niż 100; 3) 0,1 – dla Ljr większej niż 100. 2. PD i AJ przyjmują wartość 1,0. |
| 2.* | Wyciąg z rejestru cen i wartości nieruchomości w postaci dokumentu drukowanego | | 8,0 zł | |

*** współczynniki korygujące:**

- 1) LR – ze względu na liczbę jednostek rozliczeniowych udostępnianych materiałów zasobu;
 - 2) PD – w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia jest dająca się wyodrębnić część materiału zasobu, dla którego określona jest stawka podstawowa,
 - 3) AJ – w przypadku, gdy udostępniany materiał zasobu zawiera informacje nieaktualne lub o cechach zmniejszających przydatność użytkową tego materiału
 - 4) Ponadto przy ustalaniu wysokości opłat stosuje się dodatkowo współczynnik korygujący *K* w wysokości 0,5 – w przypadku udostępniania materiałów, danych rejestru cen i wartości nieruchomości rzeczoznawcom majątkowym w celu wykonania przez nich wyceny nieruchomości.
1. Opłata skarbową: zwolnione od opłaty skarbowej.

UWAGA! Zgodnie z art. 40d ust. 3 Ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne Opłatę pobiera się przed udostępnieniem materiałów zasobu lub przed wykonaniem czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

1. Na miejscu: od ręki (w przypadku załatwienia sprawy osobiście w Urzędzie).
2. Drogą korespondencyjną: do 30 dni od daty zarejestrowania wpływu wniosku do Urzędu.

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru oraz Gospodarki Nieruchomościami

ul. Warszawska 1

12-200 Pisz

tel.: (87) 4254665

fax: (87) 4254668

Poniedziałek – Piątek: 8⁰⁰ – 14⁰⁰

Obsługa interesanta pok. nr 7 - parter

Tryb odwoławczy:

„Art. 40f. Ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne:

1. W przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, właściwy organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wydaje decyzję administracyjną.
2. Wniesienie odwołania od decyzji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za udostępnianie materiałów zasobu nie wstrzymuje



KARTA USŁUG NR: 06/GEO

WYDZIAŁ: GEODEZJI, KARTOGRAFII i KATASTRU

Strona nr 1

Stron 1

Wersja 1

udostępnienia tych materiałów, pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości ustalonej w zaskarżonej decyzji.

3. W przypadku gdy w wyniku rozpatrzenia odwołania lub ponownego rozpatrzenia sprawy na skutek wyroku sądu administracyjnego wysokość opłaty zostanie zmniejszona, nadpłata podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi."

Uwagi:

1. W przypadku załatwiania sprawy osobiście w Urzędzie, opłatę za udostępnienie materiałów z zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wyliczoną w Dokumencie Obliczenia Opłaty, należy uiścić w kasie Urzędu w pok. 12 (niski parter). Kasa czynna jest w godz. **8³⁰ – 14⁰⁰**.
2. W przypadku prowadzenia sprawy drogą korespondencyjną, po otrzymaniu Dokumentu Obliczenia Opłaty, wyliczoną w dokumencie kwotę należy wpłacić na wskazane w nim konto Urzędu, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Po zaksięgowaniu wpłaty na koncie Urzędu, zamówione dokumenty zostaną wysłane niezwłocznie na wskazany we wniosku adres. Opłata za wysłanie materiałów zasobu pod wskazany adres jest doliczana do głównego zamówienia i wynosi odpowiednio:
 - 1) 10 zł, jeżeli waga przesyłki jest mniejsza od 1 kg;
 - 2) 15 zł, jeżeli waga przesyłki wynosi od 1 kg do 5 kg;
 - 3) 20 zł, jeżeli waga przesyłki jest większa niż 5 kg.

Miejsce na notatki: